



П Р И К А З

от « 16 » 07 2025 года № 117

г. Майкоп

Об утверждении Порядка предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея субсидий на финансовое обеспечение части затрат крестьянским (фермерским) хозяйствам и (или) индивидуальным предпринимателям, связанных с производством овощей закрытого грунта и ягодных культур

В соответствии с индивидуальной программой социально-экономического развития Республики Адыгея на 2025-2030 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 5 декабря 2024 года № 3568-р, постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 18 ноября 2021 года № 240 «Об уполномоченном исполнительном органе государственной власти Республики Адыгея»

приказываю:

1. Утвердить Порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея субсидий на финансовое обеспечение части затрат крестьянским (фермерским) хозяйствам и (или) индивидуальным предпринимателям, связанных с производством овощей закрытого грунта и ягодных культур согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу экономического анализа и реализации государственных программ разместить настоящий приказ на официальном Интернет-сайте исполнительных органов Республики Адыгея (<http://www.adygheya.ru>).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра сельского хозяйства Республики Адыгея Шеожева А.А.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр

А.А. Куанов

Приложение

к приказу Министерства сельского
хозяйства Республики Адыгея

от «16» 07 2025 г. № 117

Порядок

предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея
субсидий на финансовое обеспечение части затрат крестьянским
(фермерским) хозяйствам и (или) индивидуальным предпринимателям,
связанных с производством овощей закрытого грунта и ягодных культур

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Настоящий Порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея субсидии на финансовое обеспечение части затрат крестьянским (фермерским) хозяйствам и (или) индивидуальным предпринимателям, связанных с производством овощей закрытого грунта и ягодных культур (далее - Порядок) определяет условия, цели и порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея субсидии на финансовое обеспечение части затрат крестьянским (фермерским) хозяйствам и (или) индивидуальным предпринимателям, связанных с производством овощей закрытого грунта и ягодных культур.

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

1) получатель субсидии - крестьянское (фермерское) хозяйство или индивидуальный предприниматель, осуществляющий или планирующий осуществлять сельскохозяйственное производство на территории Республики Адыгея;

2) проект - проект (план) производственной деятельности получателя субсидии, составленный по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Республики Адыгея (далее - Министерство);

3) субсидии - субсидии, предоставляемые из республиканского бюджета Республики Адыгея:

- с 2025 года на финансовое обеспечение части затрат, связанных с производством ягодных культур;

- с 2026 года на финансовое обеспечение части затрат, связанных с производством овощей закрытого грунта и (или) ягодных культур;

4) соглашение - соглашение о предоставлении субсидии, заключаемое между Министерством и получателем субсидии;

5) участник отбора - крестьянское (фермерское) хозяйство или индивидуальный предприниматель, осуществляющий или планирующий осуществлять сельскохозяйственное производство на территории Республики Адыгея, либо физическое лицо, обязующееся осуществить

государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя в органах Федеральной налоговой службы.

3. Субсидии предоставляются в целях реализации индивидуальной программы социально-экономического развития Республики Адыгея на 2025-2030 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 5 декабря 2024 года № 3568-р, предусматривающей предоставление субсидий.

4. Способом предоставления субсидий является финансовое обеспечение части затрат.

5. Субсидии предоставляются Министерством, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, как до получателя бюджетных средств, доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, в соответствии с Законом Республики Адыгея о республиканском бюджете Республики Адыгея на соответствующий финансовый год и плановый период.

6. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации «Электронный бюджет» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

II. Порядок проведения отбора получателей субсидии, условия и порядок предоставления субсидии

1. Субсидии предоставляются получателям субсидий в размере не превышающем 3500 тысяч рублей, но не более 90 % затрат.

2. Направлениями затрат, на финансовое обеспечение части затрат которых предоставляется субсидия, являются затраты, связанные с:

1) приобретением посадочного и (или) семенного материала, посадкой овощей закрытого грунта, закладкой ягодных культур (за исключением винограда);

2) приобретением и (или) строительством систем, конструкций, сооружений, необходимых для производства овощей закрытого грунта и (или) ягодных культур (за исключением винограда);

3) приобретением и (или) строительством ограждений для ягодных культур (за исключением винограда);

4) приобретением необходимых для производства овощей закрытого грунта и (или) ягодных культур (за исключением винограда) тракторов, опрыскивателей, косилок, мульчеров, почвофрезы, ботводробителей (ботвоудалителей), культиваторов-окучников, оборудования и приспособлений для посадки и уборки овощей (при условии, что в рамках реализации проекта по выращиванию земляники предусмотрена закладка земляники на площади не менее 1,5 га, в рамках иных проектов

предусмотрена посадка овощей закрытого грунта и (или) закладка ягодных культур (за исключением земляники и винограда) на площади не менее 1 га. При этом допускается направлять на приобретение товаров, предусмотренных настоящим подпунктом, не более 50 % затрат в рамках проекта получателя субсидии).

3. Размер причитающейся субсидии определяется по формуле:

$$P = (S \times 90) / 100,$$

где:

P - размер причитающейся субсидии (рублей);

S – сумма затрат (рублей).

4. Для получателей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

5. Условиями предоставления субсидии являются:

1) принятие получателем субсидии обязательства:

а) по использованию средств субсидии в течение 18 месяцев со дня получения субсидии;

б) по осуществлению деятельности на территории Республики Адыгея в течение не менее 5,5 лет со дня получения субсидии;

в) по достижению результатов предоставления субсидии и целевых показателей в соответствии с заключенным соглашением;

г) по принятию не менее 1 нового постоянного работника и сохранению созданного(-ых) нового(-ых) постоянного(-ых) рабочего(-их) места(-ст) в течение не менее 5,5 лет со дня получения субсидии;

2) запрет приобретения получателями субсидии - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из республиканского бюджета Республики Адыгея средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций;

3) согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а

также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение.

6. Субсидии предоставляются получателям субсидии, признанным победителями отбора, проведенного в соответствии с Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1781.

7. Критерием отбора получателей субсидии является соблюдение получателем субсидии условий, установленных пунктом 5 настоящего раздела, и соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 8 настоящего раздела.

8. Участники отбора на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения должны соответствовать следующим требованиям:

1) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

5) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

6) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед республиканским бюджетом Республики Адыгея;

7) участник отбора не получает средства из республиканского бюджета Республики Адыгея на основании иных нормативных правовых актов на цель, установленную пунктом 3 раздела I настоящего Порядка;

8) участник отбора является крестьянским (фермерским) хозяйством или индивидуальным предпринимателем, осуществляющим или планирующим осуществлять сельскохозяйственное производство на территории Республики Адыгея, зарегистрированным в текущем финансовом году, либо физическим лицом, обязующимся осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя в органах Федеральной налоговой службы в сроки, установленные пунктом 13 настоящего раздела;

9) участник отбора прекратил деятельность в качестве крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя до года подачи заявки на участие в отборе (для участников отбора, которые ранее являлись крестьянскими (фермерскими) хозяйствами или индивидуальными предпринимателями);

10) участник отбора имеет проект, составленный по форме, утвержденной Министерством;

11) участник отбора имеет заключение главы соответствующего муниципального образования (муниципального района или городского округа) о целесообразности реализации проекта на территории муниципального образования;

12) участник отбора имеет собственные средства для обеспечения софинансирования расходов по проекту в размере не менее 10 % от затрат, предусмотренных по проекту;

13) участник отбора имеет земельный участок, на котором планируется производство овощей закрытого грунта и (или) ягодных

культур, не переданный в пользование другим лицам, право пользования которым зарегистрировано в установленном порядке на срок не менее 5,5 лет с даты предоставления субсидии, относящийся к одной из следующих категорий с видами разрешенного использования в соответствии с приказом Росреестра от 10 ноября 2020 года № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков»:

а) к категории земель сельскохозяйственного назначения с видом разрешенного использования для сельскохозяйственного использования;

б) к иным категориям земель с видом разрешенного использования для сельскохозяйственного использования, за исключением земельных участков для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), огородничества, садоводства;

в) к категории земель с видом разрешенного использования для индивидуального жилищного строительства;

г) к категории земель с видом разрешенного использования для блокированной жилой застройки;

14) участник отбора не являлся получателем средств финансовой поддержки, субсидий, грантов (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности);

15) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

16) у участника отбора отсутствуют исполнительные производства на сумму, превышающую 5 тысяч рублей;

17) у участника отбора (у семьи участника отбора) среднедушевой доход превышает величину прожиточного минимума, установленного на душу населения в Республике Адыгея.

9. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным:

1) в подпунктах 1-6 пункта 8 настоящего раздела, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки);

2) в подпунктах 7-17 пункта 8 настоящего раздела, осуществляется в сроки, установленные для рассмотрения заявок участников отбора в объявлении о проведении отбора, на основании документов, указанных в пункте 11 настоящего раздела, и сведений, полученных Министерством в рамках межведомственного взаимодействия.

10. В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет»

подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в подпунктах 1-6 пункта 8 настоящего раздела, производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

11. Участник отбора при подаче заявки представляет в систему «Электронный бюджет» следующие электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

1) справка-расчет о размере причитающейся субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) проект, составленный по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

3) выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей). В случае непредставления участником отбора указанной выписки Министерство запрашивает сведения самостоятельно;

4) заключение главы соответствующего муниципального образования (муниципального района или городского округа) о целесообразности реализации проекта участника отбора на территории муниципального образования;

5) выписка из банковского счета участника отбора, подтверждающая наличие собственных средств для обеспечения софинансирования расходов по проекту в размере не менее 10 % затрат, предусмотренных проектом;

6) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости и (или) сведения из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающие наличие у участника отбора земельного участка, на котором планируется производство овощей закрытого грунта и (или) ягодных культур, право пользования которым зарегистрировано в установленном порядке на срок не менее 5,5 лет с даты предоставления субсидии;

7) документ органов труда и социальной защиты или социального обслуживания населения по состоянию на дату, не превышающую 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в отборе, подтверждающий, что у участника отбора (у семьи участника отбора) среднедушевой доход превышает величину прожиточного минимума, установленного на душу населения в Республике Адыгея;

8) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника отбора (за исключением случаев, когда

заявка подается единоличным исполнительным органом юридического лица, индивидуальным предпринимателем или гражданином).

12. Электронные копии документов, указанных в пункте 11 настоящего раздела, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

13. Основаниями для отказа участнику отбора в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, определенным в пункте 8 настоящего раздела;

2) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации.

14. Участник отбора, не являющийся крестьянским (фермерским) хозяйством или индивидуальным предпринимателем, признанный победителем отбора, в срок, не превышающий 30 календарных дней после объявления его победителем отбора, обязан осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя в органах Федеральной налоговой службы и представить в Министерство выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

15. Субсидия, распределяемая в рамках отбора, распределяется между участниками отбора, включенными в рейтинг, следующим способом:

Участнику отбора, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, распределяется размер субсидии, равный значению размера, указанному им в заявке, но не выше максимального размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора.

В случае если субсидия, распределяемая в рамках отбора, больше размера субсидии, указанного в заявке, поданной участником отбора, которому присвоен первый порядковый номер, оставшийся размер субсидии распределяется между остальными участниками отбора, включенными в рейтинг.

Каждому следующему участнику отбора, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, равный размеру, указанному им в заявке, но не выше максимального размера субсидии, определенного объявлением

о проведении отбора, в случае если указанный им размер меньше нераспределенного размера субсидии либо равен ему.

В случае если размер субсидии, указанный участником отбора в заявке, больше нераспределенного размера субсидии, такому участнику отбора при его согласии распределяется весь оставшийся нераспределенный размер субсидии, но не выше максимального размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора, без изменения указанного участником отбора в заявке значения результата предоставления субсидии.

16. По результатам отбора с победителем (победителями) отбора заключается соглашение.

17. Министерство формирует проекты соглашений, дополнительных соглашений к соглашениям (при необходимости) в системе «Электронный бюджет» в течение 5 рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале, либо со дня предоставления победителями отбора в Министерство документов, указанных в пункте 14 настоящего раздела.

18. Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), между Министерством и победителем (победителями) отбора заключается в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета.

19. В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

20. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

21. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении

соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в республиканский бюджет Республики Адыгея.

22. При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

23. В целях заключения соглашения победителем (победителями) отбора получателей субсидий в системе «Электронный бюджет» уточняется информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения (при необходимости).

24. Министерство отказывается от заключения соглашения с победителем отбора получателей субсидий в случае обнаружения факта несоответствия победителя отбора получателей субсидий требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, или представления победителем отбора получателей субсидий недостоверной информации.

25. В случае отказа Министерства от заключения соглашения с победителем отбора получателей субсидий по основаниям, предусмотренным пунктом 24 настоящего раздела, отказа победителя отбора от заключения соглашения, неподписания победителем отбора получателей субсидий соглашения в срок, определенный объявлением о проведении отбора получателей субсидий в соответствии с пунктом 28 настоящего раздела, Министерство направляет иным участникам отбора получателей субсидий, признанным победителями отбора, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, предложение об увеличении размера субсидии и результатов ее предоставления или заключает соглашение с участником отбора получателей субсидий, заявка которого имеет следующий в порядке убывания рейтинг заявки после последнего участника отбора получателей субсидий, признанного победителем.

26. В случаях наличия по результатам проведения отбора остатка лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, не распределенного между победителями отбора, увеличения лимитов бюджетных обязательств,

отказа победителя отбора получателей субсидий от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии Министерство может принять решение о проведении дополнительного отбора получателей субсидии в соответствии с положениями настоящего Порядка, предусмотренными для проведения отбора.

27. В случаях увеличения Министерству лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в пределах текущего финансового года, отказа победителя отбора получателей субсидий от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии и наличия участников отбора получателей субсидий, прошедших отбор получателей субсидий и не признанных победителями отбора по причине недостаточности лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии или признанных победителями отбора получателей субсидий, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, субсидия может распределяться без повторного проведения отбора получателей субсидий с учетом присвоенного ранее номера в рейтинге или по решению Министерства может направляться победителям отбора получателей субсидий предложение об увеличении размера субсидии и значения результата предоставления субсидии.

28. Если победитель отбора не подписал соглашение в течение пяти рабочих дней со дня поступления соглашения на подписание в систему «Электронный бюджет» и не направил возражения по проекту соглашения, он признается уклонившимся от заключения соглашения.

29. Перечисление субсидий осуществляется на лицевые счета получателей субсидий, открытые в Управлении Федерального казначейства по Республике Адыгея (Адыгея) не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем заключения соглашения о предоставлении субсидии.

30. Результатом предоставления субсидии является количество созданных субъектов малого и среднего предпринимательства (единиц).

31. В случае недостижения установленного соглашением значения результата предоставления субсидии или целевого(-ых) показателя(-ей), выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органами государственного финансового контроля, получателем субсидии осуществляется возврат средств субсидии в республиканский бюджет Республики Адыгея в размере средств ($V_{\text{возврата}}$), рассчитываемом по формуле

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times (1 - D / S) \times 0,18,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, полученной получателем субсидии;

D - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии или целевого показателя;

S - плановое значение результата предоставления субсидии или целевого показателя, установленное соглашением.

В случае недостижения более одного из установленных соглашением значений результатов предоставления субсидии и (или) целевых показателей получателем субсидии осуществляется возврат средств субсидии в республиканский бюджет Республики Адыгея в размере средств, рассчитанном по наибольшему из недостигнутых результатов и (или) целевых показателей.

32. Субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея в порядке, установленном бюджетным законодательством, не позднее 30 календарных дней со дня получения соответствующего требования Министерства или в срок, указанный в требовании уполномоченного органа государственного финансового контроля Республики Адыгея.

33. При нарушении получателем субсидии срока возврата субсидии Министерство в течение 30 календарных дней принимает меры по взысканию указанных средств в доход республиканского бюджета Республики Адыгея в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Требования к предоставлению отчетности, осуществлению контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

1. Получатель субсидии представляет ежеквартально отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии с использованием системы «Электронный бюджет» по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в срок, не превышающий 10 рабочих дней месяца, следующего за отчетным кварталом.

2. Министерство осуществляет проверку и принятие отчета о достижении значения результата предоставления субсидии в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня представления указанного отчета.

3. Получатель субсидии представляет в Министерство отчет о финансово-экономическом состоянии по форме, устанавливаемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в сроки, определенные соглашением.

4. Министерство проводит мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии, определенного соглашением, и события, отражающего факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения

мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

5. Получатель субсидии представляет:

1) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, с использованием системы «Электронный бюджет» не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, начиная с квартала, в котором заключено соглашение, за отчетный финансовый год - до 20 января года, следующего за отчетным, по форме, определенной соглашением;

2) следующие документы, подтверждающие произведенные затраты:

а) при приобретении посадочного и (или) семенного материала:

копии, заверенные получателем субсидии, договоров на поставку посадочного и (или) семенного материала, платежных поручений, подтверждающих оплату посадочного и (или) семенного материала, товарных накладных или универсальных передаточных документов, подтверждающих приобретение посадочного и (или) семенного материала, документов, подтверждающих качество посадочного и (или) семенного материала, схемы посадки, составленной получателем субсидии;

б) при посадке овощей закрытого грунта и (или) закладке ягодных культур (за исключением винограда):

копии, заверенные получателем субсидии, договоров на выполнение работ по закладке (посадке), платежных поручений, подтверждающих оплату работ по закладке (посадке), акта закладки (посадки), составленного и заверенного получателем субсидии, схемы закладки (посадки), составленной получателем субсидии;

в) приобретением и (или) строительством систем, конструкций, сооружений, необходимых для производства овощей закрытого грунта и (или) ягодных культур (за исключением винограда), ограждений для ягодных культур (за исключением винограда):

при проведении работ подрядным способом - копии, заверенные получателем субсидии, сметы затрат, составленной получателем субсидии, договоров на выполнение подрядных работ и (или) приобретение материалов, платежных поручений, подтверждающих оплату подрядных работ и (или) приобретение материалов, актов выполненных работ, товарных накладных или универсальных передаточных документов, подтверждающих получение материалов (при приобретении материалов);

при проведении работ хозяйственным способом - копии, заверенные получателем субсидии, сметы затрат, составленной получателем субсидии, договоров на выполнение работ и (или) приобретение материалов, платежных поручений, подтверждающих выполнение работ и (или) приобретение материалов, актов выполненных работ, товарных накладных или универсальных передаточных документов, подтверждающих получение материалов (при приобретении материалов).

г) при приобретении необходимых для производства овощей закрытого грунта и (или) ягодных культур (за исключением винограда) тракторов, опрыскивателей, косилок, мульчеров, почвофрезы, ботводробителей (ботвоудалителей), культиваторов-окучников, оборудования и приспособлений для посадки и уборки овощей (далее – техника и оборудование):

копии, заверенные получателем субсидии, договоров на приобретение техники и оборудования, платежных поручений, подтверждающих оплату техники и оборудования, товарных накладных или универсальных передаточных документов, подтверждающих приобретение техники и оборудования, паспортов и (или) свидетельств о регистрации самоходных машин с отметкой о постановке на учет в установленном порядке (при приобретении самоходных машин).

6. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателями субсидий условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий.

7. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

8. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного, в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органами государственного финансового контроля, получателем субсидии осуществляется возврат средств субсидии в республиканский бюджет Республики Адыгея в размере необоснованно полученной суммы субсидии.

9. Основанием для освобождения получателя субсидии от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 31 раздела II Порядка и пунктом 8 настоящего раздела Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, вследствие возникновения которых соблюдение условий предоставления субсидий, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления субсидии, является невозможным.

Под обстоятельствами непреодолимой силы, в том числе, понимаются воздействие аномальных для производства продукции растениеводства погодных условий (атмосферная, почвенная засуха, суховей, заморозки, вымерзание, выпревание, градобитие, ледяная корка, половодье, переувлажнение почвы, ураганный ветер, природный пожар), распространение инфекционных болезней растений на значительные территории в случае введения режима чрезвычайной ситуации на соответствующей территории.

Документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы:

- копия правового акта о введении режима чрезвычайной ситуации регионального и (или) муниципального характера вследствие воздействия природных явлений (при введении режима чрезвычайной ситуации на соответствующей территории);

- справка Адыгейского центра по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды - филиала Федерального государственного бюджетного учреждения «Северо – Кавказское управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды», подтверждающая наступление природного явления на соответствующей территории (при наступлении аномальных погодных условий на соответствующей территории);

- справка Главного управления МЧС России по Республике Адыгея о факте пожара, подтверждающая наступление пожара на соответствующей территории (при наступлении пожара на соответствующей территории);

- акт обследования посевов и посадок сельскохозяйственных культур, урожая многолетних насаждений, утвержденный соответствующим муниципальным образованием города или района Республики Адыгея (при наступлении обстоятельств непреодолимой силы, повлиявших на производство продукции растениеводства).

Документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств, представляются получателем субсидии вместе с отчетом о достижении значения результата предоставления субсидии.

Документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, направляются Министерством на рассмотрение Комиссии по мониторингу достижения результатов предоставления субсидии (далее – Комиссия).

В случае принятия Комиссией решения о неприменении мер ответственности к получателю субсидии, допустившему невыполнение результатов предоставления субсидии в связи с наступлением обстоятельств непреодолимой силы, меры ответственности, предусмотренные пунктом 30 раздела II Порядка и пунктом 8 настоящего раздела Порядка, к получателю субсидии не применяются.

10. В случае призыва получателя субсидии на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации Министерство принимает одно из следующих решений:

- 1) признание проекта получателя субсидии завершенным, в случае если субсидии использованы в полном объеме, а в отношении получателя субсидии в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или государственная регистрация прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства. При этом получатель субсидии освобождается от ответственности за недостижение результатов предоставления субсидии;

2) обеспечение возврата субсидии в республиканский бюджет Республики Адыгея в объеме неиспользованных средств субсидии, в случае если средства субсидии не использованы или использованы не в полном объеме, а в отношении получателя субсидии в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или государственная регистрация прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства. При этом проект получателя субсидии признается завершенным, а получатель субсидии освобождается от ответственности за недостижение результатов предоставления субсидии.

Указанные в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта решения принимаются приказом Министерства по заявлению получателя субсидии при представлении им документа, подтверждающего призыв на военную службу.

Приложение № 1
к Порядку

Справка-расчет
о размере причитающейся субсидии
на финансовое обеспечение части затрат, связанных
с производством овощей закрытого грунта и (или) ягодных культур

(наименование получателя субсидии, МО)

Наименование затрат	Количество (единиц)	Сумма затрат (рублей)	Ставка субсидии (% от затрат)	Сумма причитающейся субсидии (рублей) гр.5 = гр.3 x гр.4/100
1	2	3	4	5

Получатель субсидии:

(наименование) _____
(подпись) _____
(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.
(при наличии)

Согласовано:

Начальник управления (отдела) сельского хозяйства

МО « _____ »
(наименование МО) _____
(подпись) _____
(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 2
к Порядку

УТВЕРЖДАЮ:

(наименование заявителя)

(подпись)

« ____ » _____ 20 __ г.

Проект (план)
производственной деятельности получателя субсидии
на финансовое обеспечение затрат, связанных с производством
овощей закрытого грунта и (или) ягодных культур

(наименование хозяйства полностью)

1. Общие сведения о проекте

Суть проекта (направление деятельности)	
Количество создаваемых рабочих мест в рамках проекта (единиц)	
Кадастровый(-ые) номер(-а) земельного(-ых) участка(-ов), на котором(-ых) планируется реализация проекта	
ИП (КФХ) является плательщиком НДС (да / нет)	
Контактный телефон	

2. План расходов в рамках проекта

№ п/п	Наименование затрат (приобретаемые товары, работы, услуги)	Кол-во	Цена за единицу, рублей	Сумма затрат, рублей	Оплата стоимости по источникам финансирования, рублей	
					за счет субсидии	за счет собственных средств
	Итого:					

3. Прогноз продаж и выручки от реализации продукции

Наименование	Ед. изм.	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год
Наименование продукции (указать)							
Площадь земель, используемых в рамках проекта	га						
Количество необходимого посадочного материала (для ягодных культур)	штук						
Количество необходимого семенного материала (для овощей закрытого грунта)	кг						
Урожайность продукции	тонн/ га						
Объем производства продукции	тонн						
Объем реализации продукции	тонн						
Цена реализации 1 тонны	тыс. руб.						
Ожидаемая выручка от реализации	тыс. руб.						
Объем планируемых налоговых и неналоговых отчислений в бюджеты всех уровней	тыс. руб.						

4. В рамках реализации проекта обязуюсь:

- а) использовать средства субсидии в течение 18 месяцев со дня получения субсидии;
- б) осуществлять деятельность в течение не менее 5,5 лет со дня получения субсидии;
- в) обеспечить достижение результатов и целевых показателей использования субсидии в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии.

 (наименование заявителя)

 (подпись)