|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***РЕСПУБЛИКА АДЫГЕЯ***  ***Администрация***  ***муниципального образования***  ***«Джерокайское сельское поселение»***  ***385461, а. Джерокай,***  ***ул.Краснооктябрьская, 34,а***  ***тел/факс 88(7773)9-35-15***  **sp-dzher@rambler.ru** |  | ***АДЫГЭ РЕСПУБЛИКЭМК1Э***  ***Муниципальнэобразованиеу***  ***“ Джыракъыекъоджэ псэуп1э***  ***ч1ып1”***  ***385461, къ. Джыракъый,***  ***ур.Краснооктябрьск, 34, а***  ***тел/факс88(7773)9-35-15***  **sp-dzher@rambler.ru** |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Администрации муниципального образования**

**«Джерокайское сельское поселение»**

**От 16.07.2025 г. № 8 а. Джерокай**

**Об утверждении Порядка рассмотрения вопросов правоприменительной практики в целях профилактики коррупции в администрации муниципального образования «Джерокайское сельское поселение»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 ноября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2.1 статьи 6 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Уставом администрации муниципального образования «Джерокайское сельское поселение», глава муниципального образования постановил:

1. Утвердить Порядок рассмотрения вопросов правоприменительной практики в целях профилактики коррупции в администрации муниципального образования «Джерокайское сельское поселение»согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить состав рабочей группы администрации муниципального образования «Джерокайское сельское поселение» по рассмотрению вопросов правоприменительной практики в целях профилактики коррупции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования

«Джерокайское сельское поселение» Ю.Н. Кагазежев

Приложение № 1 к постановлению

администрации МО

«Джерокайское сельское

поселение»

от 16.07.2025 г. № 8

**Порядок**

**рассмотрения вопросов правоприменительной практики**

**в целях профилактики коррупции в администрации муниципального образования «Джерокайское сельское поселение»**

* 1. Настоящий Порядок разработан во исполнение положений [пункта 2.1 статьи 6](consultantplus://offline/ref=89AB34162F3323B09B6B5BD8128D65FD2CBD2E36F8E567E74E0BD64685FEA25D451D905CZ5N) Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и устанавливает процедуру рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными (недействующими) ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации муниципального образования «Джерокайское сельское поселение» (далее – Администрация) и ее должностных лиц (далее – вопросы правоприменительной практики) в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.

При отсутствии вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными (недействующими) ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц установленная настоящим Порядком процедура рассмотрения вопросов правоприменительной практики не проводится.

* 1. Рассмотрение вопросов правоприменительной практики включает в себя:

анализ вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными (недействующими) ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц (далее – судебные решения);

выявление причин, послуживших основаниями признания недействительными (недействующими) ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц;

последующая разработка и реализация системы мер, направленных на предупреждение и устранение указанных причин;

контроль результативности принятых мер, последующей правоприменительной практики.

* 1. Должностное лицо, принимавшее участие в рассмотрении судом дела о признании недействительным ненормативного правового акта, незаконными решения и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц, в срок не позднее 14 дней со дня вступления судебного решения в законную силу направляет информацию о вынесенном судебном решении с приложением копии указанного судебного решения главе администрации муниципального образования «Джерокайское сельское поселение».
  2. В информации, направляемой в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка, подлежит отражению позиция относительно:

причин принятия Администрацией и ее должностными лицами ненормативного правового акта, решения и совершения ими действий (бездействия), признанных судом недействительным или незаконными;

причин, послуживших основаниями признания недействительными (недействующими) ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц.

* 1. Глава муниципального образования «Джерокайское сельское поселение ведет учет судебных решений о признании недействительными (недействующими) ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц.
  2. Информация, представленная в соответствии с пунктами 3 и 4 настоящего Порядка, обобщается специалистом по итогам истекшего квартала и в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляется председателю рабочей группы Администрации по рассмотрению вопросов правоприменительной практики в целях профилактики коррупции (далее – рабочая группа).
  3. Председатель рабочей группы на основании материалов, полученных в соответствии с [пунктом 6](#P64) настоящего Порядка, назначает дату и место проведения заседания рабочей группы, рассматривает необходимость привлечения к деятельности рабочей группы иных работников Администрации муниципального образования «Джерокайское сельское поселение».
  4. Заседание рабочей группы проводится в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.
  5. Секретарь рабочей группы извещает всех членов рабочей группы и иных работников Администрации, иных лиц, привлеченных к деятельности рабочей группы, о дате, месте и времени проведения заседания рабочей группы.
  6. Заседания рабочей группы считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов.
  7. В ходе рассмотрения вопросов правоприменительной практики по каждому случаю признания недействительным ненормативного правового акта, незаконными решений и действий (бездействия) муниципального образования «Джерокайское сельское поселение» и ее должностных лиц определяются:

причины принятия Администрацией и ее должностными лицами ненормативного правового акта, решения и совершения ими действий (бездействия), признанных судом недействительным или незаконными;

причины, послужившие основаниями признания недействительным ненормативного правового акта, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц;

при наличии ранее направленных рекомендаций рабочей группы рассматриваются результаты их исполнения.

* 1. По итогам рассмотрения вопросов правоприменительной практики по каждому случаю признания недействительным ненормативного правового акта, незаконными решений и действий (бездействия) и еедолжностных лиц рабочая группа принимает решение, в котором:

устанавливается, что в рассматриваемой ситуации содержатся (не содержатся) признаки коррупционных фактов;

даются рекомендации по разработке и принятию мер в целях предупреждения и устранения причин выявленных нарушений или устанавливается отсутствие необходимости разработки и принятия таких мер.

* 1. Решения рабочей группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается председателем рабочей группы.
  2. В протоколе заседания рабочей группы указываются:

дата заседания, состав рабочей группы и иных приглашенных лиц;

судебные акты, явившиеся основанием для рассмотрения вопросов правоприменительной практики;

фамилия, имя, отчество выступавших на заседании лиц и краткое описание изложенных выступлений;

результаты голосования по каждому случаю признания недействительным ненормативного правового акта, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц;

принятое по каждому случаю признания недействительным ненормативного правового акта, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц решение.

* 1. Протоколы заседаний рабочей группы хранятся у главы администрации муниципального образования «Джерокайское сельское поселение».

Выписка из решения рабочей группы с рекомендациями по разработке и принятию мер в целях предупреждения и устранения причин выявленных нарушений направляется ведущим специалистом заинтересованным должностным лицам администрации.

16. В случае установления рабочей группой признаков коррупционных фактов, послуживших основанием для принятия решения о признании недействительными (недействующими) ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц, председателем рабочей группы на имя главы муниципального образования «Джерокайское сельское поселение» направляется служебная записка для последующего рассмотрения вопроса о соблюдении муниципальным служащимитребований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов и принятия предусмотренных законодательством решений.

Приложение № 2 к постановлению

администрации МО

«Джерокайское сельское

поселение»

от 16.07.2025 г. № 8

**Состав рабочей группы Администрации муниципального образования «Джерокайское сельское поселение» по рассмотрению вопросов правоприменительной практики в целях профилактики коррупции**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель рабочей группы | - | Ю.Н. Кагазежев,  глава муниципального образования «Джерокайское сельское поселение»; |
| секретарь рабочей группы | - | А.Н. Сетов,  ведущий специалист администрации муниципального образования «Джерокайское сельское поселение»; |
| члены рабочей группы | -    -  - | Д.А. Ситимова,  депутат Совета народных депутатов;  муниципального образования «Джерокайское сельское поселение»;  М.М. Паков,  директор МБОУ СОШ № 3 а. Джерокай;  Р.Н. Джимов,  помощник главы муниципального образования «Шовгеновский район»  (по согласованию). |

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

к проекту постановления главы муниципального образования «Об утверждении Порядка рассмотрения вопросов правоприменительной практики

в целях профилактики коррупции в администрации муниципального образования «Джерокайское сельское поселение»

В соответствии с п. 2.1 ст. 6 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ) профилактика коррупции осуществляется путем применения основных мер, к которым отнесено рассмотрение в органах местного самоуправления не реже одного раза в квартал вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.

Приоритетное применение мер по предупреждению коррупции является в соответствии с п. 6 ст. 3 Федерального закона № 273-ФЗ одним из основных принципов противодействия коррупции в Российской Федерации.

Согласно п. 38 ч. 1 ст. 14, п. 33, ч. 1 ст. 15, п. 42 ч.1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к вопросам местного значения городского поселения, муниципального района, городского округа отнесено осуществление мер по противодействию коррупции в границах соответственно поселения, района и округа.

Учитывая изложенное, принятие указанного нормативного правового акта будет способствовать соблюдению требований законодательства о противодействии коррупции, реализации принципа приоритетного применения мер по предупреждению коррупции.

Принятие проекта не потребует дополнительных денежных расходов, осуществляемых за счет средств местного бюджета.

Принятие проекта не потребует принятия, отмены или изменения других муниципальных нормативных правовых актов.