|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***РЕСПУБЛИКА АДЫГЕЯ******Администрация******муниципального образования******«Джерокайское сельское поселение»******385461, а. Джерокай,*** ***ул.Краснооктябрьская, 34,а******тел/факс 88(7773)9-35-15*****sp-dzher@rambler.ru** |  | ***АДЫГЭ РЕСПУБЛИКЭМК1Э******Муниципальнэобразованиеу******“ Джыракъыекъоджэ псэуп1э******ч1ып1”******385461, къ. Джыракъый,******ур.Краснооктябрьск, 34, а******тел/факс88(7773)9-35-15*****sp-dzher@rambler.ru** |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**От 27.08.2024 г. № 52 а. Джерокай**

**Об утверждении формы типового обязательства сотрудника администрации муниципального образования «Джерокайское сельское поселение», непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним трудового договора (контракта) о прекращении обработки персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей**

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных", Постановлением Правительства РФ от 21.03.2012 № 211 "Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами", глава администрации муниципального образования «Джерокайское сельское поселение» постановляет.

1. Утвердить форму типового обязательства сотрудника администрации муниципального образования «Джерокайское сельское поселение», непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним трудового договора (контракта) о прекращении обработки персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей согласно приложению к данному постановлению.

2. Настоящее постановление обнародовать в районной газете «Заря» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Джерокайское сельское поселение» в сети интернет.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации МО «Джерокайское сельское поселение».

Глава администрации

муниципального образования

«Джерокайское сельское поселение» Ю.Н. Кагазежев

 Приложение к постановлению

 администрации МО

 «Джерокайское сельское

 поселение»

 от \_\_\_\_\_2024 г. № \_\_

**Обязательство сотрудника администрации муниципального образования «Джерокайское сельское поселение»,**

**непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним трудового договора (контракта) о прекращении обработки персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей**

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. сотрудника)

Исполняющий(ая) должностные обязанности по замещаемой должности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, наименование структурного подразделения)

предупрежден(а) о том, что на период исполнения должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом мне будет предоставлен допуск к информации, содержащей персональные данные субъектов персональных данных.

Настоящим добровольно принимаю на себя обязательства:

1. Не осуществлять не законную передачу персональных данных и не разглашать третьим лицам информацию, содержащую персональные данные, которая мне доверена (будет доверена) или станет известной в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей.

2. Не использовать сведения, содержащие персональные данные, в личных целях.

3. В случае попытки третьих лиц незаконно получить от меня информацию, содержащую персональные данные, сообщать об этом непосредственному руководителю.

4. Выполнять требования нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы обработки и защиты персональных данных.

5. Не разглашать и не передавать третьим лицам известную мне информацию, содержащую персональные данные после прекращения права на допуск к информации, содержащей персональные данные.

6. В случае расторжения со мной трудового договора (контракта) обязуюсь прекратить обработку персональных данных, ставших известными мне в связи с исполнением должностных обязанностей.

7. Я предупрежден(а) о том, что в случае нарушения данного обязательства, а также положений, предусмотренных нормами действующего законодательства, буду привлечен(а) к дисциплинарной и/или иной юридической ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы) (подпись)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

.